

AVTALE OM INTERKOMMUNALT SAMARBEID (IS-AVTALE)

LUNNER OG GRAN LEGEVAKT

1 Partene i avtalen

Parter i avtalen er Gran kommune og Lunner kommune.

Samarbeidsavtalen er inngått med hjemmel i kommuneloven § 28a.

Samarbeidet er et administrativt vertskommunesamarbeid etter kommuneloven § 28b.

Gran kommune er vertskommune. Lunner kommune er samarbeidskommune.

2 Formål

Lunner og Gran legevakt er opprettet med hovedformål å samarbeide om legevakttjenester i de to deltakerkommunene, jfr. § 3-5, første ledd i Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester m.m. (helse- og omsorgstjenesteloven).

3 Oppgaver og myndighet som overføres til vertskommunen

Oppgaver og beslutningsmyndighet etter lovene nevnt over, delegeres fra kommunestyret i Lunner kommune, via rådmannen i Lunner til rådmannen i Gran kommune innenfor rammen av denne avtalen.

Opplistingen av paragrafer over er uttømmende. Det betyr at myndigheten etter øvrige bestemmelser i relevante lover, forskrifter eller rundskriv beholdes i de respektive kommuner. De respektive kommuner beholder sitt ansvar for at de personer kommunen har ansvar for etter ovennevnte bestemmelser, får de ytelser de etter loven har krav på.

Kommunene er enige om at følgende oppgaver ligger igjen i deltakerkommunene hver for seg:

- a. Legehjelp ved ulykker og andre akutte medisinske tilstander, herunder legevakt og medisinsk akuttberedskap mellom kl. 0800-1500 på hverdager. I dette tidsrom ytes hjelp fra fastlegekontorene i Lunner og Gran.
- b. Legehjelp ved ulykker og andre akutte medisinske tilstander, herunder legevakt og medisinsk akuttberedskap mellom kl. 2300-0800. I dette tidsrom ytes hjelp fra Gjøvik interkommunale legevakt (GIL)
- c. Kommunenes plikt til å tilby øyeblikkelig hjelp døgnopphold iht. § 3-5, tredje ledd i Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester m.m. (helse- og omsorgstjenesteloven) med mindre dette følger av annen avtale
- d. Andre helse- og omsorgstjenester som følger av helse- og omsorgstjenesteloven, med mindre dette følger av annen avtale

4 Instruksjons- og omgjøringsmyndighet overfor vertskommunen

Lunner kommune kan gi Gran kommune instruks om utøving av den delegerte myndighet i saker som alene gjelder Lunner kommune, eller personer Lunner kommune etter gjeldende lov- og regelverk har ansvar for. Gran kommune skal i slike saker uten ugrunnet opphold videreformidle denne instruksjonen for helse- og omsorgstjenesten i Gran.

For vedtak Gran kommune kan treffe etter delegert myndighet etter denne avtale har Lunner kommune samme omgjøringsmyndighet som etter forvaltningsloven § 35 første ledd, jf.

kommuneloven § 28b nr. 6. Der Lunner kommune beslutter å omgjøre slikt vedtak skal det gis instruks om omgjøring til vertskommunen. Vertskommunen plikter da å omgjøre det vedtak som tjenestelederen har gjort etter delegert myndighet fra vertskommunen.

5 Klagesaker

Vertskommunens funksjon som underinstans i klagesaker etter forvaltningsloven § 33 annet ledd, jf. kommuneloven §28f nr. 3, utøves av rådmannen (jfr. Gran kommunes delegasjonsreglement). Rådmannen i samarbeidskommunen skal orienteres om klagesaker som angår person som bor i samarbeidskommunen.

6 Innhold og kvalitet på tjenester etter helse- og omsorgsloven

Kriterier for tildeling revideres hvert år i forbindelse med mål og økonomiplan (budsjett). Samarbeidskommunen skal ha full innsikt i data for tjenestekvalitet og brukertilfredshet for tjenestene som blir fremskaffet gjennom vertskommunens styrings og rapporteringssystem.

Samarbeidskommunen kan når den ønsker det, administrativt drøfte med administrasjonen i vertskommunen innhold og kvalitet på de deler av legevaktjenestens område som omfattes av denne avtalen.

7 Salg av tjenester

Lunner og Gran legevakt skal i tillegg kunne ta på seg tjenestesalg til deltakerkommunene og andre på andre områder enn de som er nevnt over. Da kreves:

- a) At tjenestesalget er fullfinansiert av bestiller;
- b) At det er enighet mellom rådmennene;
- c) At det kan etableres uten skade for legevaktens primæroppgaver.

Avtaler om slikt tjenestesalg skal vedlegges denne IS-avtalen.

Ved etablering av avtalen foreligger ingen avtale om slikt tjenestesalg.

8 Målstyring, årsbudsjett /økonomiplan og regnskap

Deltakerkommunene skal årlig fastsette konkrete og realistiske mål for tjenesten.

Deltakerkommunene skal i felleskap utarbeide budsjett for de oppgaver som omfattes av denne avtalen. Budsjettforslaget, med den kommunevise fordeling av utgifter, inngår i den årlige budsjettbehandlingen i hver kommune.

Budsjettet skal spesifiseres slik:

- a) Lønns og driftskostnader for legevaktjenesten
- b) Overheadkostnader etter avtalt standard.
- c) Investeringer (avskrivning og renter)

Det skal i tillegg ligge ved en oversikt over tjenestesalg, spesifisert for hver avtale (tjenestesalg).

Dersom kommunestyrene ikke blir enige om årsbudsjett/økonomiplan for kommende år, legges inneværende årsbudsjett og gjeldende økonomiplan, justert for lønns- og prisstigning (statsbudsjettets forutsetninger), som budsjett for kommende år.

Vertskommunen fører regnskap for samarbeidet. Regnskapet skal føres slik at korrekt KOSTRArapportering ivaretas på en effektiv måte.

Overstående aktiviteter er detaljert i rutinebeskrivelse for interkommunale samarbeid.

9 Vertskommunens myndighet til å pådra samarbeidskommunene økonomiske forpliktelser

Vertskommunen har myndighet til på legevaktjenestens område å pådra samarbeidskommunene økonomiske forpliktelser innenfor gjeldende budsjett. Denne myndighet videredelegeres til leder for legevaktjenesten. Vertskommunen har ansvar for å initiere nødvendige budsjettjusteringer.

10 Kostnadsfordeling mellom deltakerkommunene

De totale kostnadene fordeles etter folketall per 01.01 i budsjettåret.

Tjenestekjøp faktureres særskilt.

Frist for krav og betalingsfrister framgår av felles rutinebeskrivelse for interkommunale samarbeid.

11 Rapporteringsrutiner

Gran kommune skal rapportere til Lunner kommune i samsvar med gjeldende rutiner for interkommunale samarbeid, inntatt som vedlegg til denne avtale.

Ansvar for som påhviler den enkelte kommune om å rapportere informasjon om ressursbruk og tjenesteyting til bruk i nasjonale informasjonssystemer (KOSTRA), blir ikke endret ved denne avtalen.

12 Avtaleperiode, endringer, uttreten og avvikling

Avtalen gjelder fra vedtaksdato og løper videre med mindre den er oppsagt. Ved behov for endring av avtalen, skal dette drøftes mellom administrasjonssjefene i deltakerkommunene. Deres vurdering skal legges fram for de respektive kommunestyre med tilråding om eventuelle endringer. Endringer krever enighet mellom kommunestyrene. Det kan ikke delegeres til andre å gjøre endringer i avtalen.

Avvikling av samarbeidet kan skje ved gjensidig vedtak om dette i begge kommunestyrene, på et tidspunkt man blir enig om. Ensidig uttreten av samarbeidet kan skje gjennom vedtak i ett av kommunestyrene, men da med en oppsigelsesfrist på minimum ett år.

13 Iverksetting

Avtalen iverksettes fra innflyttingsdato i nye legevaktlokaler i «nødetatsbygget», planlagt til 20.6.2013. Oppgaver og myndighet etter nærværende avtale overføres til Gran kommune med virkning fra det tidspunkt.

14 Tvister

Tvist om forståelse av avtalen avgjøres av en voldgiftsnemnd på tre medlemmer oppnevnt av fylkesmannen. Det samme gjelder tvist om utgiftsfordelingen.

15 Vedlegg til avtalen

Som del av denne avtalen skal følgende rutinebeskrivelser og retningslinjer ligge ved:

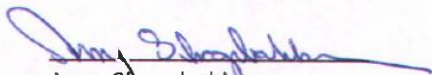
1. Viljeserklæring for samarbeid mellom Gran, Jevnaker og Lunner.
2. Rutinehandbok for det interkommunale samarbeidet på Hadeland.

3. Kommunenes mål for arbeidsåret/perioden og kommentert (forklart) årsbudsjett for samarbeidet.

Rådmennene i deltakerkommunene skal sørge for at rutiner og retningslinjer som omtalt her blir utarbeidet. Slike rutiner og retningslinjer skal foreligge når avtalen signeres, og er en del av avtalen.

Avtalen er vedtatt i kommunestyrene i Lunner 28.09.2012 (sak 91/12) og Gran 15.11.2012 (sak 113/12) og erstatter eksisterende avtale.

(dato) 02.04.13



Arne Skogsbakken
Rådmann Gran kommune

(dato) 5.04.13



Tore Molstad Andresen
Rådmann Lunner kommune